

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ПОЛЬНИКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ПОЧЕПСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От 18.12.2019 г. № 28  
Об оплате труда отдельных  
работников органов местного  
самоуправления Польниковского  
сельского поселения

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях упорядочения оплаты труда отдельных работников органов местного самоуправления Польниковского сельского поселения, Польниковский сельский Совет народных депутатов  
РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда отдельных работников органов местного самоуправления Польниковского сельского поселения

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2019 года.

Глава Польниковского  
сельского поселения

В.В.Бесхлебный

Утверждено  
решением Польниковского  
Совета народных депутатов  
от 18.12.2019 года № 28

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда отдельных работников  
органов местного самоуправления Польниковского сельского поселения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации в целях оплаты труда отдельных работников органов местного самоуправления Польниковского сельского поселения (далее - работники).

1.2. Заработная плата работников состоит из должностного оклада, ежемесячных и дополнительных выплат.

1.3. Размеры должностных окладов работников устанавливаются в следующих размерах:

- |                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| - уборщик служебных помещений | 3452 рубля; |
| - водитель автомобиля         | 3452 рубля; |

1.4. Установление конкретных размеров должностных окладов работников осуществляется соответствующими руководителями органов местного самоуправления.

1.5. Увеличение (индексация) должностных окладов работников осуществляется в размерах и сроки, которые предусмотрены для увеличения (индексации) должностных окладов работников органов местного самоуправления Польниковского сельского поселения, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

1.6. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

### 2. Ежемесячные и дополнительные выплаты

2.1. К ежемесячным и дополнительным выплатам относятся:

2.1.1. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере до 100 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается работникам руководителем органа местного самоуправления индивидуально, с учетом объема выполняемых должностных обязанностей и сложности работы.

2.1.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при стаже работы	процентов
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам дифференцированно в зависимости от стажа работы, дающего право на назначение и выплату этой надбавки, на основании решений комиссии по установлению стажа работы лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

При подсчете стажа работы отдельных работников, распространяются положения касающиеся определения стажа работников замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, установленные в органах местного самоуправления Польниковского сельского поселения.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада, установленного работнику по замещаемой должности, без учета других надбавок и выплачивается одновременно с выплатой заработной платы. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

### 2.1.3. Премия по результатам работы.

Премия определяется по результатам работы и устанавливается в размере 20% должностного оклада.

Кроме того, при экономии фонда оплаты труда премирование работников производится по результатам работы с учетом личного вклада каждого работника в осуществление задач и функций органов местного самоуправления.

Размер премии определяется в твердой сумме (в рублях) или в процентном размере от месячного должностного оклада работника органов местного самоуправления.

Распоряжение о выплате премии может издаваться в отношении всех работников, а также персонально в отношении конкретных лиц.

Основанием для издания распоряжения о выплате премии является:

- своевременное, качественное и успешное выполнение должностных обязанностей, особо важных и сложных заданий руководителей;
- внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;
- выполнение с надлежащим качеством дополнительных, помимо указанных в должностной инструкции обязанностей, в том числе обязанностей временно отсутствующего работника.

Работники, проработавшие неполный месяц, премируются с учетом фактически отработанного ими времени.

При определении размера премии основаниями для понижения ее размера либо отказа в премировании являются:

- несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства или должностных обязанностей, некачественное их выполнение;
- недостаточный уровень исполнительской дисциплины;
- низкая результативность работы;
- ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений руководителей;
- несоблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка.

2.1.4. Ежемесячные компенсационные выплаты к должностному окладу в размере 100 % выплачиваются за:

- обслуживание автомобиля;
- выполнение работ различной квалификации;
- совмещение профессий;

-выполнение работ-в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

Ежемесячная компенсационная выплата к должностному окладу выплачивается отдельным работникам ежемесячно со дня принятия соответствующего решения руководителем органа местного самоуправления и прекращается со дня прекращения работ.

2.1.5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь - в размере 2,0 должностных окладов.

При предоставлении очередного ежегодного оплачиваемого отпуска на основании заявления работника, в текущем году за счет средств фонда оплаты труда выплачивается:

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада, установленных работнику на день ухода в отпуск;

- материальная помощь в размере одного должностного оклада, установленных работнику, на день ухода в отпуск.

В случае разделения ежегодного основного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата к отпуску и материальная помощь выплачивается один раз при предоставлении любой части указанного отпуска в количестве не менее 14 календарных дней.

Единовременная выплата к отпуску и материальная помощь производится работнику одновременно с выплатой заработной платы за период отпуска.

Единовременная выплата к отпуску и материальная помощь производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за текущий год.

Уволенным лицам, проработавшим неполный рабочий год, материальная помощь выплачивается в размере пропорционально отработанному времени.

### 3. Порядок формирования фонда оплаты труда

3.1. При формировании годового фонда оплаты труда работников предусматриваются средства для выплаты:

а) должностные оклады - в размере 12;

б) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 12 должностных окладов;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3,5 должностных окладов;

г) премия по результатам работы - в размере 1,5 должностных окладов;

д) компенсационные надбавки к должностному окладу - в размере 12 должностных окладов;

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 1 должностного оклада;

ж) материальная помощь - в размере 1 должностного оклада.

3.2. Руководитель органа местного самоуправления вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников между выплатами, предусмотренными настоящим положением.